

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида «Сказка»

ПРИНЯТО:

Педагогический совет

Протокол № 16

от «20» ноября 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом № 01-21-096

от «22» ноября 2024 г.

Заведующий МБДОУ «Сказка»

Н.П.Додуева



СОГЛАСОВАНО:

Родительский комитет ДОУ

Протокол № 2

от «21» ноября 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Службе медиации в муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении детском саду комбинированного вида
«Сказка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Концепцией ООН «О правах ребенка», Конституцией РФ, Федеральным законом от «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 237-ФЗ, Федеральным законом «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» от 27.07.2010 № 193-ФЗ.

1.2. Служба медиации в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида «Сказка» (далее - Учреждение) объединяет воспитанников, педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в образовательном учреждении.

1.3. Служба медиации является альтернативной другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение участников образовательных отношений. Результаты работы службы медиации и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.4. Служба медиации является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу медиации, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации Учреждение может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

1.5. Служба медиации является направлением воспитательной работы в Учреждении в виде деятельности, направленной на урегулирование и разрешение конфликтов на основе добровольных усилий педагогов, воспитанников и их родителей (законных представителей).

2. Цели и задачи службы медиации

2.1. Целями службы медиации являются:

- популяризация среди воспитанников, родителей (законных представителей) и педагогов альтернативных способов разрешения конфликтов, развитие культуры диалога;
- помощь в разрешении конфликтных ситуаций на основе принципов медиации;
- создание альтернативы административному способу реагирования на конфликты, содействие снижению количества административных обращений;
- повышение уровня психологической компетентности участников образовательного процесса, в том числе в сфере эффективной коммуникации в конфликте.

2.2. Задачи службы медиации:

- проведение примирительных медиаций (восстановительных медиаций, кругов сообщества, дошкольных и семейных конференций и т.д.) для участников конфликтов внутри учреждения,
- обучение участников образовательных отношений альтернативным методам урегулирования и разрешения конфликтов;
- информирование участников образовательных отношений о принципах и возможностях медиации,
- ведение мониторинга и сбор статистики по поступившим запросам и проведенным медиациям.

3. Принципы деятельности службы медиации

Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:

3.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в медиации.

3.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство специалистов службы медиации не разглашать полученные в ходе своей деятельности сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также медиативное соглашение (по согласованию с участниками встречи и подписанное ими).

3.3. Принцип нейтральности, не позволяющий специалистам службы медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что специалисты службы медиации не выясняют вопрос виновности или невиновности той или иной стороны, а являются независимыми посредниками, помогающими сторонам самостоятельно найти взаимоприемлемое решение.

3.4. Принцип равноправия утверждает равное право сторон оценивать конфликтную ситуацию и высказывать свою точку зрения, обсуждать свои эмоции и интересы, участвовать в выработке и принятия решения. У сторон есть равные права на внимание и время медиаторов.

4. Порядок формирования службы медиации

4.1. В состав службы медиации могут входить педагоги и специалисты Учреждения, прошедшие обучение проведению процедуры медиации.

4.2. Руководителем службы может быть заместитель заведующего, педагог-психолог или иной работник Учреждения, на которой возлагаются обязанности по руководству службой медиации приказом заведующего Учреждения.

4.3. Содействовать в работе службы медиации могут родители (законные представители) воспитанников, ознакомленные с процедурой и прошедшие обучение.

5. Порядок работы службы медиации

5.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного характера от педагогов, администрации Учреждения, родителей (законных представителей) воспитанников.

5.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности реализации плана примирения в каждом конкретном случае самостоятельно.

5.3. Процедура медиации начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной процедуре. При несогласии сторон им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в Учреждении формы работы.

5.4. В конфликтных ситуациях переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит Служба медиации.

5.5. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения медиации в тех случаях, когда иное не предусмотрено действующим законодательством.

5.6. В случае если в ходе медиации конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном или устном соглашении.

5.7. Копия соглашения может быть предоставлена администрации Учреждения только при письменном согласии сторон.

5.8. Служба медиации содействует в определении способа выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств сотрудники службы медиации могут проводить дополнительные встречи сторон с целью оказания помощи в установлении причин и трудностей, а также в поиске путей их преодоления, что может быть оговорено в письменном или устном соглашении.

5.9. Деятельность службы медиации фиксируется в обобщенном виде в журнале отчета, который является внутренним документом службы, и доступ к которому имеет только руководитель службы в тех случаях, когда иное не предусмотрено действующим законодательством.

6. Организация деятельности службы медиации

6.1. Администрация Учреждения оказывает службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди всех участников образовательных отношений, предоставляет помещение для работы, оргтехнику, канцелярские товары.

6.2. В случае если стороны согласились на медиацию, то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы медиации и достигнутых договоренностях сторон.

6.3. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации Учреждения предложения по снижению конфликтности в учреждении.

6.4. Администрация Учреждения содействует взаимодействию службы медиации с социальными службами и другими организациями города. Администрация содействует обращению педагогов образовательного учреждения в службу медиации.

6.5. Один раз в год служба медиации проводит организационное совещание.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее Положение вносятся заведующим Учреждением по согласованию со службой медиации и Педагогическим советом ДОУ.

муниципальное
бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида
«Сказка»

22.11.2024

ПРИКАЗ
г. Бородино

№01-21-096

Об организации работы службы медиации в ДОУ «Сказка»

На основании письма Министерства просвещения России от 28.04.2020г. ДГ 375/07 «Об утверждении Методических рекомендаций по развитию сети служб медиации в образовательных учреждениях и в организациях для детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью оказания помощи участникам конфликтных ситуаций,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение «О службе медиации в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида «Сказка»».
2. Создать в ДОУ «Сказка» службу медиации.
3. Утвердить состав службы медиации в ДОУ:
Дутова С.А.-педагог-психолог.
Огоньян Г.М.- воспитатель.
Вацик Г.В. – воспитатель.
4. Возложить ответственность за организацию деятельности службы медиации на педагога - психолога Дутову С.А.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



Н.П.Додуева

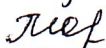
С приказом ознакомлены:

Дутова С.А.



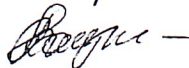
22.11.2024

Огоньян Г.М.



22.11.2024

Вацик Г.В.



22.11.2024